

Принято
Педагогическим советом
Протокол
№ 11 от 12.05.2020г.

«Утверждаю»
Директор МАОУ «СОШ № 40 с уиоп»
Р.З. Фасхутдинова
Введено в действие приказом
№ 171 от 12.05.2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШТАБЕ ПРОФИЛАКТИКИ
МАОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»
ГОРОДА НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Штаб профилактики правонарушений - общественная организация учреждения образования.

1.2. Основными задачами Штаба профилактики правонарушений являются:

- оказание помощи родителям в воспитании несовершеннолетних,
- организация работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений учащихся,
- охрана прав несовершеннолетних и координация действий государственных органов и общественных организаций по указанным вопросам.

1.3. В состав Штаба профилактики правонарушений входят директор, заместители директора по воспитательной и учебно-воспитательной работе, психолог, инспектор ОДН, классные руководители. Состав утверждается приказом директора школы ежегодно до 10 сентября.

II. ПОРЯДОК И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ШТАБА ПРОФИЛАКТИКИ

2.1. Штаб профилактики правонарушений проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже 2-х раз в месяц, согласно циклограммы работы образовательного учреждения.

2.2. Несовершеннолетние заслушиваются на заседании в присутствии законных представителей несовершеннолетних (родителей, усыновителей, опекунов).

2.3 Штаб профилактики правонарушений рассматривает дела:

- а) по собственной инициативе,
- б) по докладным и отчётам классных руководителей, педагогов,
- в) по заявлениям граждан, в том числе законных представителей.
- г) по представлению государственных и общественных организаций, родительских комитетов при школе и т.д.

2.4. На заседаниях Штаб профилактики правонарушений рассматриваются вопросы асоциального поведения учащихся школы, их занятость и организация досуга, летнего отдыха, трудоустройство учащихся, склонных к совершению проступков и правонарушений нарушения Устава школы.

2.5. При подготовке и рассмотрении дел на Штабе профилактики правонарушений устанавливаются:

- возраст,
- занятия,
- условия жизни, воспитания учащихся,
- факты проступков и правонарушений,
- причины и условия, способствующие их совершению,
- применялись ли к несовершеннолетнему меры воздействия.

2.6. Штаб профилактики правонарушений имеет право:

- запросить необходимые сведения и документы,
- пригласить на заседание должностных лиц, педагогов, граждан и учащихся для получения от них объяснений по рассматриваемым вопросам.

III. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

3.1. Штаб профилактики правонарушений рассматривает собранные материалы, заслушивает объяснения учащегося, его законных представителей несовершеннолетних (родителей, усыновителей, опекунов), педагогов, свидетелей. После всестороннего рассмотрения дела принимает одно из следующих решений:

- а) применить меры воздействия;
- б) прекратить или отложить рассмотрение дела и провести дополнительную проверку;
- в) передать дело на рассмотрение в Комиссию по делам несовершеннолетних, в правоохранительные органы.

3.2. Штаб Профилактики осуществляет постановку на учет учащихся и осуществляет наблюдение за поведением несовершеннолетних, подвергнутых мерам воспитательного и административного воздействия.

3.3. На заседании Штаба Профилактики составляется протокол с указанием даты, места заседания, содержания рассматриваемых вопросов, сведений о явке лиц присутствующих в рассмотрении дел и краткой записью их объяснений, других данных, сведения о принятом решении. Протокол подписывается секретарем и председательствующим. Решение Штаба принимается большинством голосов членов, участвующих в заседании, открытым голосованием.

3.4. Решение должно быть изложено в письменной форме, подписано председательствующим и секретарем и оглашено вслед за его принятием. О принятом решении Штаб Профилактики может сообщить по месту работы законных родителей учащегося.